

**DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO ÔN TẬP  
KIỂM TRA, SÁT HẠCH VÒNG 2 KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC  
TRƯỜNG THCS HOÀNG LÊ KHA, QUẬN 6  
NĂM HỌC 2021-2022**

*(Đính kèm theo Thông báo số 146 /TB-HĐXTVC ngày 06 tháng 5 năm 2022 của Hội đồng xét tuyển viên chức trường THCS Hoàng Lê Kha năm học 2021-2022)*

**I. Đối với vị trí giáo viên**

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019.
- Luật Viên chức – Luật số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật số: 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.
- Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập.
- Thông tư 12/2021/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 04 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành chương trình và thực hiện bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho người có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp có nguyện vọng trở thành giáo viên trung học cơ sở, trung học phổ thông.
- Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (theo Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).
- Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.
- Quy định về đạo đức nhà giáo (ban hành theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

**Thực hành giảng dạy:**

- Thí sinh chuẩn bị 01 kế hoạch bài dạy (kế hoạch tổ chức hoạt động giờ học đối với vị trí giáo viên Trung học cơ sở) theo thời lượng quy định (in ra 02 bộ gửi Ban giám khảo tại buổi sát hạch), đồ dùng dạy học, sách giáo khoa.
- Thực hành cách giảng dạy 01 phần kế hoạch bài dạy (kế hoạch tổ chức hoạt động giờ học đối với vị trí giáo viên Trung học cơ sở) theo yêu cầu của Ban giám khảo.
- Trả lời phỏng vấn các nội dung về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá; đặc thù bộ môn, chuyên ngành giảng dạy.
- Vận dụng các văn bản quy phạm pháp luật để đề ra phương án xử lý một số tình huống sư phạm trong thực tế giảng dạy.

**II. Đối với vị trí nhân viên****Nhân viên y tế**

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019.
- Luật Viên chức – Luật số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật số: 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.
- Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.
- Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;
- Biết cách thiết lập, quản lý và sử dụng hệ thống hồ sơ, sổ sách và các quy định liên quan đến công việc.
- Xử lý tình huống, giải quyết vấn đề theo nghiệp vụ chuyên môn được đào tạo.

**Nhân viên kế toán**

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019.
- Luật Viên chức – Luật số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật số: 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.
- Luật Kế toán ngày 20 tháng 11 năm 2015.
- Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số Điều của Luật Kế toán.
- Thông tư số 77/2019/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Bộ Tài chính tạo quy định mã số, tiêu chuẩn, chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;
- Biết cách thiết lập, quản lý và sử dụng hệ thống hồ sơ, sổ sách và các quy định liên quan đến công việc.
- Xử lý tình huống, giải quyết vấn đề theo nghiệp vụ chuyên môn được đào tạo.